



**”STAGII DE PRACTICĂ”**  
**UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**  
**FACULTATEA PSIHLOGIE, ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI ȘI ASISTENȚĂ**  
**SOCIALĂ**

RED.:	01
DATA:	26.10.2016
PAG.	1/8

Aprobat la Consiliul Profesorat al Facultății  
Psihologie, Științe ale Educației și Asistență  
Socială  
proces-verbal nr. 2 din 26.10.2016  
Președintele Consiliului Profesorat \_\_\_\_\_  
conf. univ, dr. Svetlana Rusnac

Aprobat la ședința Catedrei Psihologie și Științe ale  
Educației  
proces-verbal nr. din 26.10.2016  
Șef Catedră \_\_\_\_\_  
Svetlana Rusnac

**Ministerul Educației al Republicii Moldova / Ministry of Education of the Republic of Moldova**  
**Universitatea Liberă Internațională din Moldova / Free International University of Moldova**  
**Facultatea Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială / Faculty of Psychology, Educational Sciences and Social Work**  
**Catedra Psihologie și Științe ale Educației / Psychology and Educational Sciences Department**

## **REGULAMENT**

### **PRIVIND REALIZARE STAGIILOR DE PRACTICĂ LA SPECIALITATEA 142.04 PSIHOPEDAGOGIE**

**Chișinău 2016**

## 1. GENERALITĂȚI

### 1.1 Importanța practicii pedagogice în formarea specialiștilor pentru cariera psihopedagogică

Practica pedagogică a studenților de la specialitatea Psihopedagogie contribuie la formarea competenței de educator, capabil să realizeze cu elevii activități instructiv-educative eficiente.

Pentru formarea competențelor enumerate mai jos, studenții sunt orientați spre realizarea stagiilor de practică pe parcursul fiecărui semestru ce conține sarcini didactice concrete.

**Realizarea stagiilor de practică pedagogică a studenților în fiecare semestru în instituțiile de învățământ școlar și preșcolar, organizațiile publice și nonguvernamentale preocupate de domeniul educației este reglementată de Acordurile tripartite de colaborare încheiate între Universitatea Liberă Internațională din Moldova, Facultatea Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială și organizațiile de profil.**

Frecventarea instituțiilor de către studenți este organizată de către lectorul coordonator al stagiului de practică de la Catedra Psihologie și Științe ale Educației sub supravegherea șefului de catedră și decanul facultății.

În debutul stagiilor de practică studenții sunt instruiți în ceea ce privește condițiile de realizare a practicii pe parcursul anilor de studii, precum și condițiile de susținere a examenului de finisare a stagiului de practică care este stabilit în cadrul sesiunii de examinare către sfârșitul fiecărui semestru.

Câteva precizări referitoare la stagiile de practică pedagogică a studenților și la tipurile de activități din cadrul acestora:

a) activități de observare și de familiarizare cu desfășurarea procesului instructiv-educativ din unitățile de practică;

b) activități de cunoaștere și caracterizare psihopedagogică a beneficiarilor serviciilor educaționale;

c) activități de planificare și proiectare a procesului educațional;

d) activități didactice efective, constând în proiectarea, evaluarea și realizarea sarcinilor educaționale, finalizate prin susținerea unei sarcini de probă;

e) activități de cunoaștere a problemelor specifice ale managementului instituțiilor educaționale.

Ghidul de față a fost elaborat în intenția de a asigura o temeinică cunoaștere necesară formării de calitate a competențelor didactice (de proiectare, organizare, desfășurare și realizare a activităților didactice, evaluare), precum și a unor competențe psihopedagogice care se materializează în formarea și dezvoltarea unor atitudini pozitive și responsabile față de elevi, față de părinți, față de comunitate, față de colegi și față de propria dezvoltare socio-profesională.

### 1.2. Conținutul practicii pedagogice

Practica pedagogică cuprinde următoarele *genuri de activități*:

a) *activități de cunoaștere generală a instituțiilor educaționale din ciclul preșcolar, primar, gimnazial și liceal, dar și de altă natură*: cunoașterea organizării, a activităților metodice și de perfecționare, a cabinetelor, laboratoarelor, atelierelor-scoală, bibliotecii, cantinei etc.; cunoașterea formelor de colaborare cu familia și colectivitatea locală; cunoașterea documentelor de planificare și organizare a activității instructiv-educative.

b) *activități instructiv-educative de observație*, cu caracter demonstrativ, desfășurate în clase, cabinete, laboratoare, ateliere, la cadrele didactice stabilite de conducerea unității educaționale de aplicatie, etc.;

c) *asistențe* la activități metodice ale catedrelor, consiliilor pedagogice, comisiei dirigintilor, comisiei de instruire practică și, după posibilitate, la acțiuni cultural-educative ale elevilor, etc.;

- d) *proiectarea și susținerea efectivă de către studenți a lecțiilor de probă și finale;*
- e) *elaborarea fișelor de caracterizare psihopedagogică a beneficiarilor de servicii educaționale,* după modelul propus de coordonator;
- f) *proiectarea și realizarea activităților extracurriculare,* inclusiv în contextul odihnei de vară a copiilor.

### **1.3. Competențele profesionale urmărite**

Realizarea stagiilor de practică pedagogică vizează formarea unor competențe necesare proiectării și desfășurării eficiente a activității instructiv-educative din învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal, dar și alte unități educaționale.

În acest sens, în cadrul stagiilor de practică pedagogică se urmăresc:

- a) formarea capacității studenților de a opera cu informațiile de la disciplinele de specialitate din domeniul științelor educației;
- b) formarea deprinderilor de a proiecta și de a realiza efectiv activități educaționale;
- c) formarea capacităților și deprinderilor de a aplica metodologiile active și tehnologiile noi educaționale, de a înțelege trăsăturile definitorii ale variatelor forme sub care se prezintă actul educațional;
- d) formarea capacității de a aprecia și evalua activități educaționale proprii și ale colegilor de practică;
- e) dezvoltarea deprinderilor de mână a mijloacelor educaționale, a diferitelor materiale din domeniul specialității;
- f) inițierea în tehnica activităților instructiv-educative;
- g) formarea capacității de a cunoaște și caracteriza personalitatea copiilor din cadrul educației preșcolare și a elevilor;
- h) inițierea studenților în organizarea activităților educative menite să determine asimilarea valorilor etice, experiența socială și comportamentele pozitive definitorii ale societății.

### **1.4. Tipuri de activități desfășurate pe parcursul practicii pedagogice:**

- identificarea particularităților procesului instructiv-educativ din învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal, precum și ale școlii în care se desfășoară practica pedagogică;
- analiza documentelor curriculare și a direcțiilor de perfecționare a învățământului preșcolar, primar, gimnazial și liceal din perspectiva reformei curriculare;
- implementarea în practica educațională a prevederilor din documentele curriculare de tip reglator (plan cadru de învățământ, scheme orare, programele disciplinelor de învățământ, ghiduri, ghiduri metodologice, etc.);
- înțelegerea finalităților și a conexiunilor ce se stabilesc între principalele componente ale procesului de învățământ din școli și grădinițe, prin valorificarea cunoștințelor de psihologie, pedagogie, didactică;
- formarea și dezvoltarea competențelor de proiectare, realizare și evaluare a procesului instructiv-educativ din licee, școli și grădinițe;
- identificarea trăsăturilor comportamentului didactic eficient și stimulat din punct de vedere al dezvoltării creativității, comunicării și relaționării socio-afective;
- promovarea relațiilor pedagogice stimulative pe parcursul desfășurării lecțiilor;
- identificarea modalităților de corelare între educația formală, nonformală și informală – forme de relaționare și colaborare ale școlii cu celelalte instituții cu funcții educative la nivel social;
- implicarea activă în toate activitățile organizate în licee, școli și grădinițe.

**1.5. Studiul documentelor ce reglementează activitatea educațională la nivelul instituției, consemnarea datelor semnificative în portofoliul de practică pedagogică:**

**a) analiza documentelor de management educațional:**

- planul de dezvoltare a instituției;
- planul managerial al consiliului de administrație;
- regulamentul de funcționare a instituției;
- regulamentul de ordine interioară;

**b) analiza documentelor curriculare:**

- planurile cadru de învățământ;
- orare;
- documente curriculare ale disciplinelor de învățământ/activităților din grădiniță, altele;
- îndrumările, ghidurile metodologice pentru aplicarea planului cadru și a programelor;

**c) analiza documentelor de proiectare a activității educaționale:**

- planificarea semestrială și anuală, proiectarea pe unități;
- proiectele didactice ale lecțiilor/activităților demonstrative;

**d) analiza documentelor comisiei metodice:**

- planificarea activităților metodice;
- materiale prezentate în comisia metodică.

**1.6. Asistența la activitățile educaționale, la activitățile de formare continuă, analiza acestora, consemnarea observațiilor în portofoliu:**

- asistența la activitățile educaționale din unitatea în care se desfășoară practica pedagogică;
- asistența la activitățile comisiei metodice și/sau alte activități de perfecționare desfășurate în instituția respectivă;
- activități extrașcolare/extracurriculare;
- analiza și evaluarea activităților asistate pe toată perioada derulării practicii pedagogice.

**1.7. Proiectarea și elaborarea unor materiale necesare organizării și desfășurării activităților didactice și educative**

**a) materiale legate de activitatea educațională**

- proiectarea anuală, semestrială, pe unități de învățare
- proiectele didactice ale lecțiilor/activităților asistate/susținute;
- seturi de materiale didactice pentru lecțiile/activitățile asistate/susținute;
- proiectarea și susținerea lecțiilor/activităților de probă, la gupe/clase și discipline/categorii de activități de educație diferite;
- fișe de observație ale lecțiilor/activităților asistate;

**b) susținerea, autoevaluarea și evaluarea lecțiilor/activităților susținute:**

- autoevaluarea lecțiilor/activităților susținute, pe baza criteriilor de evaluare;
- analiza și evaluarea lecțiilor/activităților susținute de colegi, pe baza observațiilor consemnate în fișele de asistență.

## **2. ORGANIZAREA PRACTICII PEDAGOGICE**

### **2.1. Aspecte generale**

Organizarea practicii pedagogice se realizează diferențiat pe fiecare semestru de studiu, și vizează următoarele aspecte generale:

a) practica de inițiere are un caracter observativ, iar celelalte - un caracter practic și aplicativ;

b) numărul de ore academice pentru fiecare stagiul de practică conform planului general de studii este următorul:

**Practica de inițiere – 90 ore;**

**Practica Pedagogică I** – 180;

**Practica Pedagogică II** – 240 ore;

**Practica Pedagogică III** - 240 ore;

**Practica de licență** – 150 ore;

d) înainte de începerea practicii pedagogice se realizează instruirea studenților stagiați, în vederea clarificării problemelor referitoare la: obiectivele urmărite, sarcinile celor implicați, modul de consemnare a lecțiilor asistate, evaluarea și autoevaluarea activității, conținutul portofoliului de practică, conduita studenților etc.;

e) stagiile se desfășoară sub îndrumarea mentorilor din organizațiile de practică, precum și a coordonatorului general de practică de la catedră, care are rolul de a organiza, coordona și evalua activitatea studenților pe parcursul stagiului de practică;

f) analiza activităților desfășurate în cadrul practicii se va face la sfârșitul fiecărui stagiu de practică, sub îndrumarea și evaluarea mentorilor, prin eliberarea caracteristicii studentului (cu notă de evaluare) și a cadrului didactic universitar coordonator;

g) prezența studenților la practică este obligatorie, dar totodată, acestora li se va asigura un program flexibil;

h) pe parcursul activității de practică pedagogică din fiecare semestru de studiu fiecare student va realiza un portofoliu, pe baza căruia se va efectua evaluarea finală.

## **2.2. Scopuri, sarcini, conținut ale stagiilor de practică (conținut general)**

Primul stagiu de practică intitulat Practica de inițiere, este observativ și are drept scop inițierea studenților în activitatea educațională, accentul punându-se pe:

- familiarizarea studenților cu specificul activității educaționale, cu problemele instituției de în care se desfășoară practica;

- cunoașterea documentelor educaționale de tip reglator și manageriale;

- abilitarea studenților pentru organizarea procesului educațional;

- însușirea metodelor și tehnicilor de proiectare și conducere a activității educaționale.

Studenții au obligația de a asista la activitățile educaționale susținute de cadrele din organizația de practică cu obligația de mentori, pentru a cunoaște modul în care se elaborează proiectele didactice, modul de organizare și desfășurare a activităților educaționale din licee/școli/grădinițe, sau alte instituții, în vederea introducerii acestora în problematica procesului educațional.

Practica Pedagogică 1, Practica Pedagogică 2 și Practica Pedagogică III, au un caracter activ, aplicativ, cu scopul abilitării studenților în procesul de proiectare, organizare și desfășurare și evaluare a activităților educaționale, inclusiv în cadrul organizării odihnei de vară – în taberele de vară.

Practica de licență poartă de asemenea un caracter activ și aplicativ având ca scop dezvoltarea competențelor studenților de cercetare în domeniul psihopedagogiei și întocmire a proiectului/tezei de licență.

## **2.3. Scopuri, sarcini, conținut ale stagiului practicii de inițiere**

Sarcinile practicii de inițiere sunt următoarele.

1. Analiza documentelor de management educațional al instituției:

- planul de dezvoltare a instituției;
- planul managerial al consiliului de administrație;
- regulamentul de funcționare a instituției;
- regulamentul de ordine interioară;

2. Analiza documentelor curriculare:

- planurile cadru de învățământ pentru învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal, sau altă instituție educațională în funcție de statutul instituției-gazdă;
- schemele orare;
- programele analitice ale disciplinelor de învățământ/activităților educaționale;
- îndrumările, ghidurile metodologice pentru aplicarea planului cadru și a programelor.

În baza activităților de analiză a documentelor de reglare a activităților educaționale în diferite instituții studenții la sfârșitul stagiului vor întocmi portofoliul de practică care conține următoarele documente:

- descrierea organizației gazdă;
- copia acordului tripartit semnat de părți;
- fișele de evaluare completate și semnate (de coordonatorul stagiului de practică, de mentorul din organizația gazdă, de autoevaluare);
- un raport al practicii de inițiere unde vor prezenta o sinteză a conținutului documentelor analizate precum și reflecțiile asupra lor;
- agenda activităților realizate pe parcursul stagiului de practică cu indicarea numărului concret de ore alocate pentru fiecare activitate în parte;
- un referat pe baza analizei și sintezei informației din cel puțin 6 surse bibliografice (cu indicarea surselor și a paginilor de unde a fost selectată informația) despre conținutul activității și importanța acesteia, precum și problemele din domeniul psihopedagogic.

### **2.3. Scopuri, sarcini, conținut ale stagiului Practicii Pedagogice 1**

Sarcinile Practicii Pedagogice 1.

1. Activități de cunoaștere și activizare a elevilor/a grupului “clasă scolară”, copiilor/grupeii, alți beneficiari de servicii educaționale:
  - întocmirea fișei psiho-pedagogice a beneficiarului luat în observație;
  - exersarea unor metode de stimulare a cooperării și creativității la nivelul grupului de educație.
2. Activități de observare a managementului activităților instructiv-educative din liceul/scoala/grădinița, altă instituție de aplicație:
  - observarea și analiza managementului activităților educaționale;
  - observarea unor practici din domeniul managementului activităților educative;
  - observarea unor practici din domeniul managementului conflictelor.
3. Activități de consiliere și orientare profesională:
  - implicarea studenților în activități de consiliere psihopedagogică a beneficiarilor de servicii educaționale;
  - implicarea studenților în activități de consiliere în carieră.

Portofoliul Practicii Pedagogice 1 trebuie să cuprindă următoarele documente:

- descrierea organizației gazdă;
- copia acordului tripartit semnat de părți;
- fișele de evaluare completate și semnate (de coordonatorul stagiului de practică, de mentorul din organizația gazdă, de autoevaluare);
- un raport al practicii unde vor descrie o sinteză a conținutului activităților de elaborare, asistență și predare, precum și reflecțiile asupra lor;
- agenda activităților realizate pe parcursul stagiului de practică cu indicarea numărului concret de ore alocate pentru fiecare activitate în parte;

- asistarea la 10 activități educaționale și realizarea analizei conținuturilor lor, ținându-se cont de tipul, conținutul, obiectivele, sarcinile propuse, feed – back, etc.;

- elaborarea a 4 proiecte de activități educaționale;
- realizarea a 1-2 activități educaționale de probă, autoanaliza lor.

#### **2.4. Scopuri, sarcini, conținut ale stagiului Practicii Pedagogice 2**

Sarcinile practicii Pedagogice 2 sunt următoarele.

1. Activități de cunoaștere și activizare a elevilor/a grupului în timpul odihnei de vară.

2. Activitățile de participare la acțiuni de colaborare a scolii cu familia si/sau cu alte medii educative:

- participarea la organizarea și desfășurarea unei activități extrascolare cu elevii (moment festiv, moment comemorativ, excursie de studii, reuniune etc.)

- analiza secvențială a activităților extrascolare, extracurriculare.

3. Activitățile de organizare a odihnei de vară a copiilor

Portofoliul Practicii Pedagogice 2 trebuie să cuprindă următoarele documente:

- 1) descrierea organizației gazdă;
- 2) copia acordului tripartit semnat de părți;
- 3) fișele de evaluare completate și semnate (de coordonatorul stagiului de practică, de mentorul din organizația gazdă, de autoevaluare);
- 4) raport al practicii unde vor descrie o sinteză a conținutului activităților de elaborare, realizare-predare și implementare a trainingului, precum și reflecțiile asupra lui;
- 5) agenda activităților realizate pe parcursul stagiului de practică cu indicarea numărului concret de ore alocate pentru fiecare activitate în parte;
- 6) descrierea și autoanaliza a trei activități educaționale efectuate în cadrul stagiului.

#### **2.5. Scopuri, sarcini, conținut ale stagiului Practicii Pedagogice 3**

Sarcinile Practicii Pedagogice 3 sunt următoarele.

1. Analiza documentelor de proiectare a activității educaționale din instituțiile de practică:

- 1) planificarea semestrială și anuală, proiectarea pe unități de învățare;
- 2) proiectele didactice ale lecțiilor/activităților demonstrative.

2. Activități educaționale:

- 1) realizarea unor activități de proiectare a activităților educaționale;
- 2) realizarea activităților educaționale;
- 3) aplicarea unor probe de evaluare;
- 4) realizarea unor activități didactice și complementare lecțiilor;
- 5) autoanaliza și analiza activităților educaționale.

Portofoliul Practicii Pedagogice 3 trebuie să cuprindă următoarele documente.

- 1) descrierea organizației gazdă;
- 2) copia acordului tripartit semnat de părți;
- 3) fișele de evaluare completate și semnate (de coordonatorul stagiului de practică, de mentorul din organizația gazdă, de autoevaluare);
- 4) raport al practicii unde vor descrie o sinteză a conținutului activităților de elaborare, realizare-predare și implementare a proiectelor didactice, precum și reflecțiile asupra lui;
- 5) agenda activităților realizate pe parcursul stagiului de practică cu indicarea numărului concret de ore alocate pentru fiecare activitate în parte;
- 6) 5 proiecte didactice/educaționale la diferite activități care au fost elaborate de către studenți și efectuate (proiectele se prezintă cu toate materialele și rechizitele folosite).

#### **2.6. Scopuri, sarcini, conținut ale stagiului Practicia de Licență**

**Obiective:**

- cunoașterea prin investigație a procesului de educațional;
- determinarea specificului activității educaționale;
- aplicarea cunoștințelor psihopedagogice și de specialitate (metodice)
- formarea capacităților de proiectare / organizare și evaluare a activităților instructiv – educative;
- dezvoltarea competenței de interacțiune eficientă în cadrul binomului educațional;
- pregătirea și organizarea diferitor forme de activități educaționale: școlare și extrașcolare;
- consolidarea cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor de activitate științifică;
- realizarea proiectului/tezei de licență.

Portofoliul Practicii de licență trebuie să cuprindă următoarele documente:

- 1) descrierea organizației gazdă;
- 2) copia acordului tripartit semnat de părți;
- 3) fișele de evaluare completate și semnate (de coordonatorul stagiului de practică, de mentorul din organizația gazdă, de autoevaluare);
- 4) raport al practicii unde vor descrie o sinteză a conținutului activităților din cadrul stagiului de practică;
- 5) agenda activităților realizate pe parcursul stagiului de practică cu indicarea numărului concret de ore alocate pentru fiecare activitate în parte;
- 6) capitolul experimental al tezei/proiectului de licență:
  - tema tezei/proiectului,
  - problema cercetată,
  - scopul și obiectivele practice ale tezei/proiectului,
  - ipotezele înaintate,
  - metodele selectate pentru cercetarea ipotezelor practice,
  - rezultatele prelucrării statistice a datelor,
  - conținutul exercițiilor și tehnicilor aplicate,
  - formele și metodele educaționale utilizate și rezultatele lor, etc.;
  - concluzii și recomandări,
  - sursele bibliografice,
  - alte materiale care atestă activitatea de cercetare și întomire a lucrării de licență.

### 3. EVALUAREA PRACTICII PEDAGOGICE

Evaluarea practicii pedagogice se va realiza prin:

- a) evaluare continuă, pe parcursul desfășurării practicii, având în vedere următoarele criterii:
  - participarea activă la activitățile de practică pedagogică;
  - conținutul și valoarea științifică, psihopedagogică și metodică, a materialelor realizate privind activitățile educaționale susținute;
- b) evaluare sumativă în cadrul examenului de practică, prin raportare la:
  - calitatea prestației studentului pe parcursul desfășurării practicii pedagogice;
  - calitatea analizelor și a observațiilor consemnate în fișele de observație a lecțiilor asistate;
  - participarea activă la activitățile programate în cadrul practicii pedagogice;
  - modul de abordare în cadrul examenului a problematicii practicii pedagogice, capacitatea de a opera cu cunoștințele teoretice în analiza și interpretarea fenomenului educațional.
  - calitatea materialelor care alcătuiesc portofoliul prezentat la încheierea practicii pedagogice.